



Základní škola a Mateřská škola Radim, okres Kolín

příspěvková organizace

Přihláška účastníka zájmového vzdělávání do školní družiny školní rok 2021/2022

jméno a příjmení žáka: _____ ročník: _____ datum narození: _____

rodné číslo: _____ zdravotní pojišťovna: _____

bydliště: _____

Upozornění na zdravotní problémy dítěte:

Otec (zákonný zástupce)

jméno a příjmení: _____

kontaktní telefony + e-mail: _____

Matka (zákonný zástupce)

jméno a příjmení: _____

kontaktní telefony + e-mail: _____

Ostatní osoby, které lze v nutných případech telefonicky kontaktovat: (jméno + telefon)

- Při uvolnění účastníka ze ŠD dříve než je stanoveno v přihlášce do ŠD **musí** být vychovatelce ŠD (*prostřednictvím vyučujícího 1. vyučovací hodiny*) předána **písemná** žádost rodiče o uvolnění účastníka s uvedeným **jménem dítěte, datem, hodinou a způsobem** (*sám/ s doprovodem koho*) odchodu a vlastnoručním **podpisem**. Bez této písemné žádosti **nesmí** vychovatelka účastníka ze ŠD uvolnit v jiné době, než zákonní zástupci uvedli v přihlášce do ŠD;
- **Účastníka lze vyzvedávat ze ŠD do 13.00 hodin a od 14.30 hodin. V době od 13.00 do 14.30 hodin nelze účastníky z organizačních důvodů ze ŠD vyzvedávat.** (Pokud zákonný zástupce potřebuje z jakýchkoli důvodů vyzvednout účastníka v době od 13.00 do 14.30 hodin, je třeba tak učinit dříve, tedy do 13. hodiny **před** dobou, kdy probíhají **činnosti organizované dle RVP ŠD.**
- Účastník nebude uvolňován na základě telefonátů s pedagogy popř. na základě ústních dohod mezi zákonnými zástupci;
 - * *V době činností organizovaných dle RVP ŠD se mohou účastníci pohybovat i mimo prostory obvykle užívané ŠD !*
- O trvalých či dlouhodobých změnách v docházce účastníka do ŠD a o změnách v telefonických kontaktech **vždy informujte vychovatelky ŠD písemně a s dostatečným předstihem;**
- Účastník přijatý do ŠD je povinen mít v šatně po celý školní rok připravené sportovní oblečení a obuv pro pohyb na zahradě a pro výtvarné činnosti. (Účastní se veškerých aktivit, které vychovatelky ŠD připraví, bez ohledu na to, zda má pracovní oblečení.);
- Účastník zájmového vzdělávání přijatý do ŠD bude mít s sebou 0,5 litrovou pet-lahev **označenou** lihovým fixem nebo zafoliovanou jmenovkou pro zajištění pitného režimu v ŠD;
- Zákonní zástupci účastníků zájmového vzdělávání přijatých do ŠD jsou povinni uhradit škole úplatu za zájmové vzdělávání ve výši 300,-Kč pro účastníka za pololetí školního roku. (V případě, že účastník dochází do ŠD jen 2 dny v týdnu nebo se účastní pouze ranní ŠD, uhradí zákonní zástupci pouze ½ stanovené úplaty za pololetí školního roku). Platby na 1. pololetí školního roku zákonní zástupci uhradí do 30. 9. , úhradu na 2. pololetí do 28. 2. příslušného kalendářního roku;
- Byli jsme seznámeni s „Řádem školní družiny“ a s „Kritérii pro přijímání žáků do školní družiny“ (informační nástěnka pro rodiče u vchodu do budovy ZŠ a na internetových stránkách školy <http://www.zsradimukolina.cz/>);

Záznam o přítomnosti účastníka zájmového vzdělávání ve školní družině (zakroužkujte):

1. RANNÍ ŠD:

6.30 – 7.40 hodin denně -- příležitostně -- vůbec ne (zvolenou možnost zaškrtněte)

Upřesnění:

2. ODPOLEDNÍ ŠD:

den	čas odchodu	Záznam změn v odchodu (zapisuje vychovatelka dle informací zákonných zástupců)
PO		
ÚT		
ST		
ČT		
PÁ		

Způsob odchodu ze ŠD – účastník odchází sám, s doprovodem a jaké osoby – jmenovitě:

Datum: _____ podpis zákonného zástupce: _____

Žádost přijata pod číslem jednacím: 21-09-01/

(Mgr. Petra Jirková - ředitelka školy)

Dítě přijato od: _____

Dítě nepřijato dne: _____

Odůvodnění:

(Bc. R. Menšíková, Bc. L. Hnátková - vychovatelky ŠD)

(Mgr. Petra Jirková - ředitelka školy)