

**Základní škola a Mateřská škola Radim, okres Kolín, Radim 9, 281 03 Radim u Kolína**

**ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA KE ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ 2024/2025 – žáci ZŠ**

Jméno a příjmení žáka: .....Datum narození: .....

Bydliště:.....

Třída: .....Tel. spojení na rodiče, matka.....

otec .....

e-mail:.....

**STRAVOVÁNÍ:** ( označte den stravování )

**Pondělí** ano - ne

**Úterý** ano - ne

**Středa** ano - ne

**Čtvrtek** ano - ne

**Pátek** ano - ne

PŘIHLÁŠEN OD: ..... 2024 .

**Vyplněnou přihlášku odevzdejte 3.9.2024 třídnímu učiteli.**

Upozorňujeme, že podle § 119 zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) se uskutečňuje školní stravování žáků pouze v době jejich pobytu v základní škole. Tzn., že v případě absence žáka musí být oběd odhlášen (s výjimkou prvního dne **nepředpokládané** absence). Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., může žák za sníženou úhradu (finanční normativ) odebrat stravu pouze první den nemoci (neplánované nepřítomnosti).

**CENA OBĚDA:** žák 7 - 10 let ..... 29,- Kč

žák 11 - 14 let..... 31,- Kč

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosáhnou určeného věku /školní rok trvá od 1. 9. – 31. 8./

**Platba stravování: /označte způsob platby/**

**Inkasem z účtu (viz níže):** číslo účtu.....kód banky.....

**Platba inkasem je školou upřednostňována, bude strhávána v rozmezí 20.-25. dne v měsíci**

**Platba převodem na účet.**

**Stravné musí být zapláceno nejpozději do konce měsíce.**

**POTVRZENÍ SPRÁVNOSTI ÚDAJŮ A SOUHLAS:**

Potvrzuji správnost zapsaných údajů. Dávám svůj souhlas Základní škole a Mateřské škole Radim, okres Kolín ke zpracování osobních údajů v tomto rozsahu za účelem poskytování stravování. Ke zpracování osobních údajů dochází v souladu s ustanovením zákona č. (EU) 2016/679 „GDPR“ o ochraně osobních údajů v platném znění. Více informací o ochraně osobních údajů jsou k dispozici: [poverenec@alphaserver.cz](mailto:poverenec@alphaserver.cz) (pověřenec školy).

Datum:.....

Podpis zákonného zástupce:.....

## Informace pro rodiče:

### JAK ODHLAŠOVAT STRAVU:

- Den předem osobně v kanceláři ŠJ (od 8,00 do 9,00h), tel. nebo elektronicky do 14,00 hodin.
- Na týž den telefonicky od 6,00h nejpozději do 7,30 hodin, elektronicky nejpozději do 7,30h – zadejte si potvrzení o přečtení pro Vaši kontrolu, zda byl email doručen. **Tel.: 321 792 324,**  
E-mail: [ekonomka@skolaradim.cz](mailto:ekonomka@skolaradim.cz)
- Na stránkách [www.strava.cz](http://www.strava.cz) , novému strávnickovi přístupové údaje přidělí vedoucí šk. jídelny, popřípadě sdělí zapomenuté přihlašovací údaje.

Upozorňujeme, že podle § 119 zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) se uskutečňuje školní stravování žáků pouze v době jejich pobytu v základní škole. Tzn., že v případě absence žáka musí být oběd odhlášen (s výjimkou prvního dne **nepředpokládané** absence - **nemoc**). Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., může žák za sníženou úhradu (fin.normativ) odebrat stravu pouze první **den nemoci** (neplánované nepřítomnosti). Tuto stravu je možno vyzvednout v době výdeje pro cizí strávnicky ve šk.jídelně tj. od 10,30 – 10,45 hod.

---

### POSTUP PŘI ZŘÍZENÍ INKASA NA ÚHRADU STRAVNÉHO

1. Majitel účtu si zadá /bud' přes internet banking nebo přímo ve své bance/ na svém účtu **souhlas k inkasu**
  2. Souhlas s inkasem z účtu majitele pro číslo účtu **101334341/0800** /tj. sběrný účet pouze pro platby stravného/.
  3. Nastavení finančního limitu inkas: Na jednoho strávnicka základní školy počítejte limit cca 700,- Kč  
V září budeme strhávat září+říjen současně – limit 1600,- na jednoho žáka ZŠ
  4. Nastavení časového období strhávání stravného - **1 x měsíc**
-